

# 記入例

- \*この例を参考に、記入して下さい。
- \*内容について不明な点があれば、依頼書を作成する前に気象台へお問い合わせください。
- \*証明書1通につき、5,300円の収入印紙が必要です。(収入印紙は貼らずに同封してください)
- \*交付の時、郵送を希望される場合は、切手を添付した返信用封筒を同封願います。
- \*受付から交付まで、約1週間かかります。あらかじめご了承ください。

## 証明、鑑定依頼書

気象業務法（昭和27年法律第165号）第35条第1項の規定に基づく証明（鑑定）を、下記により依頼する。

### 記

#### 1. 証明、鑑定を受けようとする事実

例1) 雷注意報の記録の場合は以下のように記載（市町村単位で発表しています）

鹿児島地方気象台が令和〇年〇月〇日に△△市に発表した雷注意報の発表状況

例2) 鹿児島地方気象台で観測した雷現象の場合は以下のように記載

鹿児島地方気象台で観測した令和〇年〇月〇日の雷現象の記録

#### 2. 証明、鑑定を受けようとする目的

例1) 落雷による電子機器故障の保険請求のため

例2) 保険請求資料として提出するため

#### 3. 証明書等の所要通数

和文 1 通

#### 4. 証明、鑑定の区別

証明

令和〇〇年〇〇月〇〇日

依頼者

住所 鹿児島市東郡元町4-1

氏名 気象 太郎

連絡先（電話）〇〇〇〇—〇〇〇—〇〇〇〇

※記載年月日、住所、氏名（会社名）、電話番号は必ず記載してください。

※会社名で申請される場合は担当の方のお名前も記載願います。

（備考）収入印紙は、依頼者で消印しないでください。