

メール送信先: 名古屋地方気象台出前講座窓口担当 (アドレス goiken-nagoya@jma.go.jp)

出前講座申込書

申込日 年 月 日

希望する講座の内容 (番号または項目に ○をつけてください)	1. 気象 (天気予報、台風、大雨、竜巻・突風、防災気象情報) 2. 地震・津波、火山 3. 地球環境・海洋 (地球温暖化、気候変動、季節予報)
具体的な講演内容	
講演希望日時	・第1希望 年 月 日() 時 分 ~ 時 分 ・第2希望 年 月 日() 時 分 ~ 時 分 ・第3希望 年 月 日() 時 分 ~ 時 分
講演場所	会場： 住所： 最寄駅： 駅 (線)
講演を依頼する目的	
参加費の有無	・あり ・なし (補足事項：)
聴講対象者(職業、年齢)	
受講人数	・約 名
依頼者情報	・機関(団体)名： ・担当者氏名(ふりがな)： ・電話番号： ・E-mail：
講演用機材の有無	・パソコン : あり ・なし (講演資料は、PowerPoint 2016 を使用します) ・プロジェクター: あり ・なし ・スクリーン : あり ・なし

(注意事項)

1. 本書は、出前講座の申込の内容を確認するものであり、この申込をもってお受けするものではありません。折り返し、当台担当 (電話: 052-751-5577) から対応等を含め連絡させていただきますので、あらかじめご了承ください。
2. 県内の公共性・公益性のある団体、機関等 (学校、地方公共団体、公益法人等) が主催するおおむね30名以上の方が参加される講演等を対象としています。営利を目的とした講演会等への職員の派遣はできません。
3. 台風、大雨により重大な気象災害の発生の恐れがある場合、地震、火山などの災害が発生した場合は、予定していた講演を延期もしくはおことわりすることがありますので、あらかじめご了承ください。