

# 発注情報・見積依頼書

札幌管区気象台 担当係長

総務部会計課 確認

|             |                                             |    |
|-------------|---------------------------------------------|----|
| 1 契約件名      | 長靴ほか購入（四半期消耗品 3 回目とりまとめ分）                   | 購入 |
| 2 仕様書の添付    | 無 仕様書はメール等で配布しますので、下記担当までお問い合わせ下さい。         |    |
| 3 契約内容(概要)  | 仕様書のとおり                                     |    |
| 4 見積書提出期限   | 令和8年10月13日 まで                               |    |
| 5 契約担当者     | (係名) 第一契約係<br>笠谷 電話番号 011(611)6152          |    |
| 項目          | 内容・規格等                                      |    |
|             |                                             |    |
| 1. 品名・規格・数量 | ・ 仕様書のとおり                                   |    |
|             | ・ 同等品とする場合、見積書には同等品と記載し、同等品の商品名及び規格も記載すること。 |    |
| 2. 納入場所     | ・ 仕様書に記載の各官署へ納入すること。                        |    |
|             |                                             |    |
| 3. 納入期限     | ・ 令和 8 年 1 2 月 2 8 日（月）                     |    |
|             |                                             |    |
| 4. その他      | ・ 本仕様書に定めのない事項、不明な点等については別途協議の上、定めるものとする。   |    |
|             | ・ 提出する見積書は消費税を含んだ金額とする。                     |    |
|             | ・ 納品書は各官署ごとに作成すること。                         |    |
|             |                                             |    |
|             |                                             |    |
|             |                                             |    |
|             |                                             |    |
|             |                                             |    |