

仙台管区気象台 臨時的任用職員募集【障害者求人】

- 【勤務先】 仙台管区気象台 気象防災部地域火山監視・警報センター（4階）
- 【勤務地】 仙台市宮城野区五輪1-3-15 仙台第3合同庁舎
（JR仙石線 榴ヶ岡駅 出入口1 徒歩約10分）
- 【募集人員】 1人
- 【応募資格】 1. 高校卒業以上の方で障害者手帳をお持ちの方
2. パソコン（Word、Excel等）の操作に習熟していること。
なお、次に該当する方は応募できませんので、ご了承下さい。
（1）日本国籍を有しない者
（2）国家公務員法第38条の規定に該当する者
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
（3）平成11年改正前の民法の規定による準禁治産者の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）
- 【業務内容】 事務補助
1. 庶務担当業務に関わる補助業務
2. 会計業務に関わるデータ入力等
3. 火山防災に係る連絡調整業務
4. 火山観測および観測点障害対応業務に関わる補助業務
（運転免許保有者は、官用車運転を含む）
- 【給与】 月額 159,106円～262,456円
（経験年数（過去の職歴等）に応じ決定）
別途通勤手当等支給（限度額 55,000円）
- 【任用期間】 令和5年7月1日から令和6年4月30日
※育児休業者が任期終了前に復帰するなど、臨時的任用の事由がなくなった場合には、任用期間中であっても免職となります。

- 【勤務時間】 いずれかの時間帯
- ① 8時30分～17時15分（内休憩時間60分）
 - ② 9時05分～17時50分（内休憩時間60分）
- ・正規の勤務時間以外にも勤務していただくことがあります。
（月平均10時間）
正規の勤務時間以外の勤務には、超過勤務手当が支給されます。
- 【休日】 土日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 【必要書類】 履歴書（写真付）1通
職務経歴書
障害者手帳（面接時持参）
※履歴書には障害名、等級、配慮事項等を記入してください。
応募書類は求人者の責任にて破棄します。
採用が決まりましたら、高校及び大学の卒業証明書、職歴証明を1週間以内に提出をお願いします。
- 【選考方法】 書類選考のうえ、面接及び実技試験（PC操作：簡単なWord、Excelでの入力作業）を実施します。
- 【応募方法】 必要書類を令和5年5月22日（月）必着にて応募先まで送付してください。（持込可）
応募締切後、書類選考合格者には、令和5年5月24日（水）までに面接日時を連絡します。
面接日：令和5年5月26日（金）〔予定〕
- 【応募先】 〒983-0842 仙台市宮城野区五輪1-3-15
（仙台第3合同庁舎）
仙台管区気象台総務部総務課人事係
担当：男帛・赤平
TEL：（022）297-8115
- 【その他】 庁舎設備等
エレベータ：有、車椅子移動：可、出入り口段差：無
点字表示：無、階段手すり：有（両側）
障害者用トイレ：有（洋式1Fのみ）、マイカー通勤は基本的に不可ですが応相談
※必要な合理的配慮については、お申し出ください。