

出前講座申込書

申込日 令和 年 月 日

希望する講座の内容 (番号または項目に ○をつけて下さい)	1. 気象 (台風、局地雨、竜巻・突風、天気予報) 2. 地震、津波、火山 3. 地球環境・海洋 (温暖化、季節予報、波浪、潮汐)
講演希望日時	(第1希望) 令和 年 月 日 () 時 分から 時 分 (第2希望) 令和 年 月 日 () 時 分から 時 分 (第3希望) 令和 年 月 日 () 時 分から 時 分
講演場所	会場： 住所： 最寄駅： 駅 (線)
講演を依頼する趣旨	
参加費の有無	あり ・ なし 補足事項： (例) 教材費のみ実費を徴収、昼食代は参加者負担、等
聴講対象者 (職業、年齢層など)	
予定受講人数	名程度
依頼者 情報	依頼機関名 担当者名 (電話) (eメール)
講演用機材の有無 (該当するほうに ○をつけて下さい)	パソコン : あり ・ なし 「パソコンあり」の場合 CD・DVD 読取装置 : あり ・ なし (講演資料は PowerPoint2016 を使用します) プロジェクタ : あり ・ なし スクリーン : あり ・ なし
備考	

講座料は無料です。ただし、旅費 (交通費など) については、旅費法の規定に基づき、実費をご負担いただいております。